

# **BÜKI LOKOMOTÍV KFT. ÜZLETSZABÁLYZAT**

*Tervezete*

## **A KÖZFORGALMÚ HELYI MENETREND SZERINTI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSRA ÉS AZ AHHOZ KAPCSOLÓDÓ SZOLGÁLTATÁSOKRA**

Készítette: Nagy László

Jóváhagyta: Csordás Attila

## Tartalomjegyzék

AZ ÜZLETSZABÁLYZAT .....	4
1. Fejezet Az Üzletszabályzat tárgya .....	4
2. Fejezet Az Üzletszabályzat hatálya .....	5
3. Fejezet Az Üzletszabályzat közzététele .....	5
MENETREND .....	5
4. Fejezet A menetrend tartalma .....	5
5. Fejezet A menetrend közzététele .....	5
6. Fejezet A menetrend módosítása .....	5
TÁJÉKOZTATÁS .....	6
7. Fejezet Tájékoztatás a közforgalmú helyi autóbuszjáratok közlekedéséről .....	6
8. Fejezet Tájékoztatás az utazási feltételekről, díjszabásról és a személyszállításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatásokról .....	6
SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS, UTAZÁSI FELTÉTELEK .....	6
9. Fejezet Az Utazási feltételek hatálya .....	6
10. Fejezet Az Utazási feltételeket megalapozó szabályok .....	7
11. Fejezet A személyszállítási szerződés .....	7
12. Fejezet Utazási jogosultság.....	7
13. Fejezet Menetjegyváltás, utazási igazolványok érvényessége .....	8
14. Fejezet Fel- és leszállás.....	9
15. Fejezet Az utas magatartása .....	10
16. Fejezet Ellenőrzés, pótdíj fizetés .....	11
17. Fejezet Kézipoggyász .....	12
18. Fejezet Csomagszállítás .....	13
19. Fejezet Élő állatok szállítása.....	13
20. Fejezet Útipoggyász szállítása .....	13
21. Fejezet Forgalmi zavar .....	14
22. Fejezet Tájékoztatás az utazás során .....	14
23. Menetdíj visszatérítése .....	14
24. Fejezet Felelősség .....	14
DÍJSZABÁS .....	15
25. Fejezet A Szolgáltató által alkalmazott díjszabás .....	15
MENET- ÉS BÉRLETJEGYEK ÁRUSÍTÁSA .....	15
26. Fejezet A Szolgáltatónál alkalmazott menetjegyek és bérletjegyek árusítása.....	15
27. Fejezet Jegyváltás az autóbuszvezetőnél .....	16
28. Fejezet Bérletvásárlás .....	16
AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁSOK HASZNÁLATA .....	16
29. Fejezet A Szolgáltató által használt autóbusz-állomások .....	16
MENETJEGY, BÉRLET ÁRÁNAK VISSZATÉRÍTÉSE .....	16
30. Fejezet A visszatérítés feltételei .....	16
PÓTDÍJAK MEGFIZETÉSE, PÓTDÍJAZÁSSAL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS, BÉRLETEK, KEDVEZMÉNYRE JOGOSÍTÓ IGAZOLÁSOK UTÓLAGOS BEMUTATÁSA .....	16
31. Fejezet Pótdíjak megfizetése .....	17
32. Fejezet A pótdíj utólagos behajtása .....	17
PANASZOK, KÁROK BEJELENTÉSE, KEZELÉSE .....	17
33. Fejezet A panaszok károk bejelentése .....	17
34. Fejezet A panaszok kezelése, intézése .....	18

TALÁLT TÁRGYAK KEZELÉSE .....	18
35. Fejezet A talált tárgyak leadása, átvétele .....	18
36. Fejezet A talált tárgy megőrzése .....	18
37. Fejezet Talált tárgyak visszaadása .....	18
BIZTOSÍTÁS .....	19
38. Fejezet A Szolgáltató által az utas javára kötött biztosítás .....	19

# AZ ÜZLETSZABÁLYZAT

## 1. Fejezet Az Üzletszabályzat tárgya

1.1. Jelen Üzletszabályzat azokat a magatartási szabályokat, jogokat és kötelezettségeket tartalmazza, amelyek az Üzletszabályzat kiadója és a természetes vagy jogi személy ügyfelei közötti, a közforgalmú menetrend szerinti személyszállítással összefüggő, leggyakoribb kapcsolatokat meghatározzák, amelyek e kapcsolatban alkalmazandók, így kiemelten:

- az igénybe vehető menetrend szerinti helyi személyszállítási szolgáltatásra, a menetrend megismerhetőségére, a szolgáltatás igénybevételi feltételeire,
- az utasok tájékoztatására,
- a menet- és bérletjegyek felhasználásának részletes szabályaira,
- az Utazási feltételekre,
- a pótdíjak fizetésével kapcsolatos eljárásra,
- az utas-panaszok bejelentésére és kezelésére,
- a személyszállításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatásokra,

1.2. Az Üzletszabályzat elválaszthatatlan részét képezi annak melléklete, amely tartalmazza a közforgalmú menetrend szerinti járatokon való utazás díját, és alkalmazására, vonatkozó szabályokat, valamint a menet- és bérletjegyek és más utazási okmányok használatának szabályait (Díjszabás).

## 2. Fejezet Az Üzletszabályzat hatálya

2.1. Jelen Üzletszabályzat hatálya a Büki Lokomotív Kft. (továbbiakban: Szolgáltató) közforgalmú helyi menetrend szerinti autóbuszjárataival történő személyszállítására és ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokra terjed ki, továbbá mindazon személyekre, gazdasági társaságokra, szervezetekre, amelyek az említett szolgáltatásokkal, illetve használatukkal kapcsolatban a Szolgáltatóval szerződéses vagy szerződésen kívüli kapcsolatba lépnek.

### 2.2. A Szolgáltató

-székhelye: 9737 Bük, Kristály utca 37.

-cégjegyzékszám: 18-09-106265/24,

-honlapja: [www.lokomotivbuk.hu](http://www.lokomotivbuk.hu)

-központi elérhetőségek: 9737 Bük, Kristály utca 37.

telefonszám:06-30/6377611

e-mail cím: [attila\\_csordas@freemail.hu](mailto:attila_csordas@freemail.hu)

-menetrendszerinti személyszállításra jogosító közúti személyszállítási engedély kiállítója, a szolgáltatás felügyeletét ellátó hatóság neve és címe:

Nemzeti Közlekedési Hatóság, 9700 Szombathely, Wesselényi u 7.

-a szolgáltatás piacfelügyeletét ellátó hatóság neve és címe: Nemzeti Közlekedési Hatóság, 1066 Budapest, Teréz krt. 38.

2.3. A Szolgáltató az autóbusszal díj ellenében végzett közforgalmú menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatásra, valamint az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokra a hatályos jogszabályokban, valamint jelen Üzletszabályzatban foglaltakat alkalmazza.

### **3. Fejezet Az üzletszabályzat közzététele**

3.1. A Szolgáltató a hatályos Üzletszabályzatot teljes terjedelmében honlapján közzé teszi, az onnan díjmentesen le is tölthető.

Az Üzletszabályzat hatályos szövege és a melléklet(ek) (külön-külön is) a Szolgáltatótól – megrendelésre – díjfizetés ellenében, nyomtatott formában megvásárolható. A nyomtatott változat a Szolgáltató székhelyén rendelhető meg.

A Szolgáltató székhelyén biztosítja az Üzletszabályzatba való betekintést.

3.2. A Szolgáltató az Üzletszabályzatnak az abban szereplő szolgáltatásra, a szolgáltatás részeire, illetve egyes területre vonatkozó kivonatos tartalmáról autóbuszain, Bükkgyógyfürdő autóbusz-állomáson, külön hirdetményben ad tájékoztatást.

3.3. Az Üzletszabályzat, az abban foglalt Utazási feltételek, a mellékletet képező Díjszabás módosításáról a Szolgáltató honlapján ad tájékoztatást (a Díjszabás változásáról legkésőbb a hatálybalépés napját megelőző 15 nappal korábban).

A honlapon közzétett teljes terjedelmű és megrendelésre megvásárolható Üzletszabályzat a hatályos, módosításokkal egybedolgozott szöveget tartalmazza.

## **MENETREND**

### **4. Fejezet A menetrend tartalma**

4.1. A járatok menetrendje a megrendelővel kötött közszolgáltatási szerződés alapján készül, annak mellékletében szerepel. A járatok menetrendben foglaltak szerinti közlekedtetése a Szolgáltató számára kötelezettség. Részletes menetrend az 1 számú függelékben található.

### **5. Fejezet A menetrend közzététele**

5.1. A Szolgáltató az általa közlekedtetett helyi közforgalmú menetrend szerinti autóbuszjáratok menetrendjét honlapján és a Megrendelő honlapján teszi közzé.

5.2. A Szolgáltató az általa közlekedtetett közforgalmú helyi menetrend szerinti járatok menetrendjéről más menetrendi kiadványokban (menetrendfüzetekben, vonali menetrendek stb.), és egyéb kiadványokban is adhat tájékoztatást. Ennek hozzáférhetőségét a Szolgáltató a kiadvány jellegéhez, terjesztéséhez és az igényekhez igazítja, az a felsoroltaktól függően esetenként különböző, illetve változó.

### **6. Fejezet A menetrend módosítása**

6.1. A menetrend a szolgáltató és a megrendelő megállapodása szerint módosítható.

6.2. A menetrendek módosításáról a Szolgáltató és a Megrendelő 15 nappal az életbe lépést megelőzően tájékoztatja az utazóközönséget honlapján.

Bük-gyógyfürdő autóbusz-állomáson, a módosítással érintett megállóhelyeken és más fontosabb utasforgalmi csomópontokon hirdetmény útján ad tájékoztatást.

6.3. Átmeneti (ideiglenes) menetrend változás szükségessége esetén (útlezárás, forgalomelterelés, javítási munkák stb. miatt) a Szolgáltató a honlapján közétett, valamint a járat által érintett autóbuszokon, megállóhelyeken kifüggesztett hirdetményben ad tájékoztatást a változásokról, kivéve, ha arra előre nem tervezhető, azonnal szükséges beavatkozás miatt van szükség, ami miatt a tájékoztatásra nincs lehetőség és a változtatás rövid időtartamú.

6.4. Az utasok a menetrenddel kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat közvetlenül a Szolgáltató részére is megadhatják a Szolgáltató központi elérhetőségén.

## **TÁJÉKOZTATÁS**

### **7. Fejezet Tájékoztítás a közforgalmú menetrend szerinti helyi autóbuszjáratok közlekedéséről.**

a) Szóban

-a járatot végző autóbuszvezetőnél (az adott járat vonalán vagy az adott viszonylatban közlekedő járatok menetrendjéről, a várakozásokról és a csatlakozásokról).

b) Írásban a központi elérhetőségeken.

c) A Szolgáltató honlapján.

### **8. Fejezet Tájékoztítás az utazási feltételekről, díjszabásról és a személyszállításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatásokról**

8.1. A Szolgáltató a közforgalmú helyi menetrend szerinti autóbuszjáratok igénybevételi feltételei és az igénybe vehető egyéb szolgáltatásai tárgykörben tájékoztatást ad:

-a Szolgáltató és az utas között létrejövő személyszállítási szerződés feltételeiről (Utazási feltételek),

-a közforgalmú menetrend szerinti helyi autóbuszjáratokon alkalmazott díjakról

-az egyes menet- és bérletjegyfajtákról, azok érvényességének és használatának feltételeiről,

## **SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS, UTAZÁSI FELTÉTELEK**

### **9. Fejezet Az Utazási feltételek hatálya**

Közforgalmú menetrendszerinti helyi autóbuszjáratokon való utazás Bük városban

## **10. Fejezet Az Utazási feltételeket megalapozó szabályok**

10.1. A Szolgáltató a közforgalmú menetrend szerinti személyszállítást

-1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.),

-a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról szóló 2007. október 23-i 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet,

-az autóbusszal közlekedő utasok jogairól szóló, 2011. február 16-ai 181/2011/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet,

-a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény,

-a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,

-az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,

-az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről szóló 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet,

-az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII.

## **11. Fejezet A személyszállítási szerződés**

11.1. A Szolgáltató a személyszállítást személyszállítási szerződés alapján teljesíti.

11.2. Az utas és a Szolgáltató közötti személyszállítási szerződés

-a menetdíj megfizetésével és az utazási igazolvány megvásárlásával, átvételével jön létre.

11.3. A személyszállítási szerződés attól az időponttól hatályos, amikor az utas utazási céllal a járatot végző autóbuszra felszáll.

11.4. A személyszállítási szerződés az utazás befejezéséig hatályos. Az utazás akkor fejeződik be, amikor

-az utas a céljának megfelelő autóbusz-állomás vagy megállóhely területén az autóbusról való leszállást befejezte, vagy

-az utast a Szolgáltató az utazásból kizárja.

## **12. Fejezet Utazási jogosultság**

12.1. Az autóbuszjáraton – a következő 12.2-12.10. pontokban foglalt feltételekkel és kivételekkel – bárki utazhat.

12.2. Kísérő nélkül nem jogosult az utazásra

-a magatehetetlen vagy az utazásra kísérő nélkül nem képes személy, valamint

-a hat éven aluli gyermek.

Hat éven aluli gyermekek csoportos szállítása esetében minden tíz gyermekhez legalább egy kísérőre van szükség. A kísérővel utazó utasok autóbuszban való elhelyezéséről, valamint folyamatos felügyeletéről a kísérő köteles gondoskodni.

12.3. Fogyatékos vagy csökkent mozgásképességű személy utazása vagy helyfoglalása ezen állapotukra hivatkozással csak akkor tagadható meg, ha

-jogszabályi vagy hatósági előírás alapján egészségügyi és biztonsági követelmények teljesítése érdekében az szükséges, vagy az autóbusz vagy az utazás alkalmával használni tervezett megállóhelyek, autóbusz-állomások kialakítása miatt biztonságos utazásuk, beszállításuk vagy kiszállításuk fizikailag nem lehetséges.

12.4. Az a személy, akinek a többi utas egészségét veszélyeztető érintkezéssel, közös légtérben, helységben való tartózkodással, illetve eszköz közös használatával terjedő fertőző betegsége van, nem utazhat.

12.5. Gyermekkocsival szállított kisgyermek elhelyezése és felügyelete minden esetben a kísérő feladata azzal a kiegészítéssel, hogy a gyermekkocsiban vagy ölnben történő szállításáról is a kísérő dönt. Gyermekkocsiban a kisgyermek csak a kocsi rögzített állapotában és a gyermek bekötése esetén szállítható. A gyerekkocsit akkor is elmozdulás ellen rögzíteni kell, ha a gyermek nem abban utazik.

12.6. A Szolgáltató az utazást megtagadhatja, illetve az utast az utazásból kizárhatja, ha az utas

-ittas vagy bódult,

-botránnyosan viselkedik, vagy más módon a többi utast magatartásával zavarja,

-magatartásával vagy állapotával a közlekedés biztonságát, saját és utastársai testi épségét, egészségét, az autóbusz vagy berendezéseinek épségét, tisztaságát veszélyezteti,

-ruházatával, poggyászával, illetve magatartásával vagy más módon az autóbust, utastársai ruházatát vagy az utasok poggyászát beszennyezheti,

-az utazást jogosulatlanul veszi igénybe és utazási igazolványt felszólításra vagy ellenőrzéskor sem vált,

-a személyszállítási szerződés megkötését tanúsító vagy utazási jogosultságát más módon bizonyító utazási igazolványát , igazolást, illetve kedvezmény igénybevételére jogosító igazolványát – felhívás ellenére – nem mutatja fel,

-a menetdíj vagy a pótdíj megfizetését megtagadja, vagy

-az Utazási feltételeket nem tartja meg.

A 14. életévét be nem töltött, kísérő nélkül utazó kiskorú utazása csak megtagadható, de az autóbusznak a felszállóhelyről történő elindulása után sem zárható ki az utazásból. A 6 éven aluli gyermek kísérője utazásának megtagadása vagy utazásból történő kizárása – ha a gyermeknek más kísérője nincs – csak a gyermekkel együtt történhet.

### **13. Fejezet Menetjegyváltás, utazási igazolványok érvényessége**

13.1. A személyszállítási szerződés megkötésének és az utazási jogosultság igazolására az utazási igazolvány szolgál. Az utazás – az utazási kedvezményekről szóló kormányrendeletben meghatározott esetek kivételével – csak érvényes utazási igazolvánnyal történhet.

13.2. Amennyiben az utazási igazolvány a Szolgáltató alkalmazottjának eljárása következtében rongálódott meg vagy vált valamely adata felismerhetetlenné, továbbá



amelyre téves vagy nem valós bejegyzést tett és ezzel az érvénytelenné vált, a Szolgáltató alkalmazottja ezt a tényt az utazási igazolványra rájegyzi. Ha ez lehetséges, a hibás bejegyzés a bizonylatokra előírt módon javításra kerül. Az így érvénytelenné vált és a nem javítható adatot tartalmazó utazási igazolványt a Szolgáltató díjtalanul érvényesre cseréli, és amennyiben ezzel bizonyíthatóan kárt okozott, azt megtéríti az utas részére.

13.3. A Díjszabást az Üzletszabályzat melléklete tartalmazza.

13.4. A menetdíjat az utazás megkezdése előtt, de legkésőbb a járműre utazási céllal történő felszálláskor, a Szolgáltatónak az utazási igazolvány meglétének ellenőrzésével megbízott alkalmazottjánál (a továbbiakban: jegykezelő) kell megfizetni, a menetjegyet a jegykezelőtől át kell venni és az utazás végéig meg kell őrizni.

13.5. Az utazási igazolvánnyal rendelkező utasnak a járatra történő felszálláskor utazási igazolványát kezelnie kell, illetve ellenőrzésre a jegykezelőnek felmutatnia vagy utazási jogosultságát igazolnia. A különböző jogosultsághoz kötött utazási igazolványokat a jogosultságot igazoló okmánnyal együtt – beleértve szükség esetén a személyazonosság igazolására szolgáló okmányt is – a jegykezelőnek fel kell mutatni, kérés esetén át kell adni.

13.6. Az az utazási igazolvány, amely annyira megrongálódott, illetve amelynek valamely adata annyira felismerhetetlen lett, hogy emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált, vagy amely nem eredeti, utazásra érvénytelen. Ugyancsak érvénytelen utazásra az olyan utazási igazolvány, amelynek adatait illetéktelenül megváltoztatták. Az ilyen utazási igazolványokat a Szolgáltató bevonja, az utasnak pedig helyette más, érvényes utazási igazolványt kell váltania.

13.7. Jogosulatlanul használt utazási igazolványok vagy azok, amelyekhez a jogosultságot igazolni nem tudják, érvénytelenek.

13.8. Az elveszett, eltűnt menetjegyet, bérletjegyet a Szolgáltató nem pótolja.

## **14. Fejezet Fel- és leszállás**

14.1. Az utasok elszállítása érkezésük sorrendjében történik.

14.2. Az utasoknak a le- és felszállásuk alkalmával használniuk kell – a megcsúszás és más hasonló esetek elkerülésére, illetve hatásuk csökkentésére – az erre a célra kialakított kapaszkodókat. Fokozott óvatossággal és nagy körültekintéssel kell végezni a fel- és leszállást különös időjárási körülmények (síkosság, csapadék) között, valamint ha az nem kiépített fel- vagy leszállóhelyen történik.

14.3. Minden utas egy ülőhelyet vehet igénybe, ha azt előzetesen biztosította vagy a fennmaradó ülőhelyeket más utasok nem foglalták el. A 3 éven aluli gyermek – biztonsága érdekében –, ha a kísérője úgy dönt, hogy a gyermek nem gyermekkosziban rögzítve utazik, akkor kísérője ölében, illetve külön ülésen ún. mózeskosárban, gyermek-hordozóban, gyermekülésben, gyermekbiztonsági rendszerben stb. helyezhető el.

14.4. Aki több ülőhelyet foglal el, mint amennyi őt megilleti, annak a lefoglalt ülőhelyről az odahelyezett tárgyat el kell távolítania és az ülőhelyet álló utasnak át kell engednie.

14.5. Az autóbusz rendkívüli megállása esetén az utasoknak csak az autóbuszjárat személyzete engedélyével szabad kiszállniuk.

## **15. Fejezet Az utas magatartása**

15.1. Az utas az utazás során tartózkodni köteles a közlekedés biztonságát, a közlekedési eszközök, létesítmények és berendezések épségét, az utastársak kényelmét és nyugalma zavaró magatartástól.

15.2. Tilos az autóbuszban szennyezett ruházattal, szennyezést okozó kézipoggyással utazni vagy más olyan magatartást tanúsítani, amely az autóbust, annak felszerelési tárgyait, más utasok ruházatát, kézipoggyászát beszennyezheti vagy azokban kárt okozhat.

15.3. Az autóbuszban bármilyen árut, szolgáltatást csak az illetékes Szolgáltató engedélyével szabad árusítani. Szemetelni, lármázni, énekelni, zenélni vagy bármilyen eszközzel, tárggyal, játékszerrel zajt okozni tilos.

15.4. Az ablakok, szellőzőnyílások kinyitása vagy bezárása, a világítás vagy a fűtés, hűtés szabályozása kérdésében az autóbuszjárat személyzete az utasok többségének kívánságát figyelembe véve intézkedik.

15.5. Autóbuszban rádiót, magnetofont vagy hasonló készüléket üzemeltetni csak olyan módon szabad (pl. fülhallgatóval), hogy a többi utas ne hallja.

15.6. Az autóbuszjáratokon dohányozni tilos. Tilos a dohányzás továbbá a megállóhelyeken, autóbusz-állomáson (azok fedett és nyitott területén egyaránt) – az állomáson a dohányzásra kijelölt helyek kivételével –, továbbá azok külső határvonalától számított 5 méterre belül.

15.7. Az utazás során az autóbusz haladásakor az álló, az autóbusz utasterében közlekedő, a helyüket elfoglaló, illetve elhagyó utasoknak folyamatosan használniuk kell a beépített, illetve felszerelt kapaszkodókat.

15.8. Tilos az autóbusz haladásakor vagy álló helyzetében az ajtónak támaszkodni, az ajtók nyitására és zárására szükséges területen tartózkodni vagy a nyitást és zárást bármely más módon akadályozni.

15.9. Tilos az autóbusból kihajolni, kinyúlani, ajtaján vagy ablakán át bármilyen tárgyat kidobni.

## **16. Fejezet Ellenőrzés, pótdíj fizetés**

16.1. A megváltott és kezelt, kezeltetett vagy ellenőrzésre felmutatott (a továbbiakban együtt: érvényesített) utazási igazolványt az utazás tartama alatt meg kell őrizni. Az érvényesített utazási igazolványt az utazás tartama alatt, illetve leszálláskor – ellenőrzés céljából, a kedvezményes jegyváltásra jogosító okmánnyal együtt – a Szolgáltató által az utazási igazolványok ellenőrzésre feljogosított személy (jegykezelő vagy ellenőr, a továbbiakban: ellenőr) részére, felhívására, fel kell mutatni vagy át kell adni. Amennyiben az utazási igazolvány vagy az utazási kedvezmény jogszerű igénybevételének megállapításához, illetve ha az az ellenőrzési eljárás lefolytatásához szükséges, az utas köteles személyazonosságát igazolni.

16.2. Az ellenőr az utazás tartama alatt – beleértve a járatra történő fel- és leszállást is – bármikor jogosult a közforgalmú helyi menetrend szerinti autóbuszjáratokon az utasok utazási jogosultságát, az utazási igazolványok érvényességét, használatára való jogosultságot, valamint az utazási kedvezmények igénybevételének jogszerűségét, továbbá a jelen Utazási feltételek szabályainak megtartását ellenőrizni. Az ellenőr e minőségére utaló jelzést visel, valamint írásbeli megbízással rendelkezik. Az ellenőr nem köteles az utas részére előre igazolnia magát, de az utas kérésére köteles az utólagos azonosításához szükséges információkat megadni, valamint az ellenőrzés végzésére felhatalmazó megbízást felmutatni.

16.3. Törvény felhatalmazása alapján a Szolgáltató vagy megbízottja jogosult a személyszállítási szerződés teljesítésével összefüggésben az utazásban részt vevő, menetdíjat meg nem fizető utas azonosíthatósága, a személyhez kötött utazási jogosultság ellenőrzése, valamint az utazási kedvezmények igénybevétele jogszerűségének megállapítása céljából az utazásban részt vevő utas azonosíthatóságához szükséges adatok megismerésére.

16.4. A Szolgáltató az utazási kedvezményt vagy személyhez kötött utazási jogosultságot tartalmazó, elektronikus adathordozón rögzített személyszállítási szerződés teljesítésével összefüggésben jogosult – törvény felhatalmazása alapján – a 16.5. pontban meghatározott adatok kezelésére.

16.5. A Szolgáltató vagy megbízottja adat megismerési, adatkezelési jogosultsága az utazás alapjául szolgáló szerződés teljesítése érdekében a következő adatokra terjed ki:

- jogosult természetes személy azonosító adatai (családi és utónév, születési családi és utónév, születési hely és idő, anyja születési családi és utóneve) és lakcíme,

16.6. Az ellenőr jogosult az ellenőrzés eredményes lefolytatása céljából rövid időre megtiltani az autóbusz személyzetének az autóbusz ajtóinak kinyitását, illetve az autóbusz továbbhaladását.

16.7. Annak az utasnak, aki

- utazása alkalmával érvényesített utazási igazolvánnyal nem rendelkezik, vagy érvényes utazási igazolvány nélkül utazik,
- a menetjegy váltását elmulasztotta,
- aki az ellenőrzés alkalmával érvényes utazási igazolványát nem mutatja fel,
- aki utazási igazolványt jogtalanul használ,

-kedvezményt jogtalanul vesz igénybe,  
Menetjegy menetdíját és pótdíjat kell megfizetnie.

16.8. Az az utas, akinek pótdíjat kell fizetnie és azt a helyszínen nem egyenlíti ki, köteles személyazonosságát és lakcímét az ellenőrzést végző részére igazolni. Az igazolás megtagadása esetén az ellenőrzést végző személy az adatok megismerése érdekében rendőri intézkedést kérhet vagy az utast az utazásból kizárhatja.

16.9. A pótdíjak összegét és felszámításának eseteit részletesen a Díjszabás tartalmazza.

## **17. Fejezet Kézipoggyász**

17.1. Az utas az autóbuszba kézipoggyászként egy személy által is könnyen hordozható, 10 kg-nál nem nagyobb tömegű tárgyat vihet magával, feltéve, hogy terjedelme miatt az az utas kezében vagy ölében szállítva sem gátolja az utasok autóbuszban belüli szükséges mozgását, sem az ülő, sem az álló utasoknak kényelmetlenséget nem okoz, és az utasok testi épségében, magukkal vitt poggyászaikban, az autóbuszban és annak felszerelési tárgyaiban kárt vagy szennyeződést nem okoz.

17.2. Az utas kézipoggyászát elsősorban kezében, ölében tartva szállíthatja, ha azonban ez nem lehetséges, köteles azt úgy elhelyezni, hogy a többi utas kényelmét, testi épségét, a le- és felszállást ne zavarja és az autóbusz berendezésében kárt ne okozzon. Kézipoggyász ülőhelyen való elhelyezésével ülőhely nem foglalható el.

17.3. Kézipoggyászként nem szállítható:

- a) olyan tárgy, amelynek szállítását jogszabály vagy hatósági rendelkezés tiltja,
- b) olyan tárgy, amely méreténél vagy súlyánál fogva az autóbuszban erre kijelölt helyen nem helyezhető el, vagy a többi utas egészségében, testi épségében, ruházatában, kézipoggyászában kárt okozhat,
- c) a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló kormányrendelet szerint közforgalmú közlekedési eszközön birtoklásra tiltott eszközök, kivéve, amelyek a rendeletben meghatározott módon csomagolva, illetve elhelyezve birtokolhatók, és megfelelnek a csomagolásra, elhelyezésre vonatkozó feltételnek,
- d) töltött lőfegyver.

17.4. A Szolgáltató megtagadhatja olyan tárgy kézipoggyászként való szállítását, amely

- a) az utasoknak kényelmetlenséget okozhat,
- b) az autóbust megromlíthatja vagy beszennyezheti.

17.5. Egyes kézipoggyászokra vonatkozó különleges feltételek:

- a) Kisgyermekek szállítására használt mózeskosár, gyermek-hordozó, gyermekülés, gyermekbiztonsági rendszer stb. az autóbuszba bevihető; gyermekkosci csak akkor vihető kézipoggyászként az autóbusz utasterébe, ha ott úgy elhelyezhető, hogy az utasok autóbuszban belüli szükséges mozgását nem gátolja, elmozdulás ellen biztosítható és az utasok testi épségében, magukkal vitt poggyászaikban, az autóbuszban és annak felszerelési tárgyaiban kárt vagy szennyeződést nem okozhat.

- b) Propán-bután gáz személyenként 1 db, legfeljebb 5 kg töltetű palackban vihető be az autóbuszba. A gázpalackot az autóbuszon zárt állapotban, védőkupakkal ellátva – állítva – úgy kell elhelyezni és rögzíteni, hogy el ne mozdulhasson.
- c) Személyenként 1 pár sífelszerelés vagy 1 db szánkó az autóbuszban – elsősorban állítva vagy kézben tartva – kézipoggyászként szállítható, ha annak elhelyezésére az autóbuszon külön hely nincs kijelölve.
- d) Személyenként 1 köteg facsemete az autóbuszban – elsősorban állítva vagy kézben tartva – kézipoggyászként szállítható, ha annak elhelyezésére az autóbuszon külön hely nincs kijelölve.
- e) Az ülőhelyek feletti poggyásztartóban nem helyezhető el folyadékkal töltött edény vagy azt tartalmazó csomag, továbbá olyan tárgy, amely elmozdulhat vagy a poggyásztartó túlterhelését okozhatja.
- f) Kerekesszék és egyéb mozgást segítő eszköz (továbbiakban: kerekesszék) a tömegére és mérethatarára tekintet nélkül az autóbuszba kézipoggyászként akkor vihető be, ha ott úgy elhelyezhető, hogy az utasok autóbuszon belüli szükséges mozgását nem gátolja, elmozdulás ellen biztosítható és az utasok testi épségében, magukkal vitt poggyászaikban, az autóbuszban és annak felszerelési tárgyaiban kárt vagy szennyeződést nem okozhat.

17.6. A kézipoggyász őrzése az utas feladata.

17.7. Az autóbuszjárat személyzete a kézipoggyászt az utas jelenlétében megvizsgálhatja, ha alapos gyanú merül fel, hogy az utas kézipoggyászként nem szállítható tárgyat visz be az autóbuszba.

17.8. Amennyiben az utas kézipoggyászként be nem vihető tárgyat vitt az autóbuszba és ez az utas során kiderül, azt a Szolgáltató kizárja a további szállításból. Ha az utas a szállításból kizárt tárgytól nem hajlandó megválni, a Szolgáltató az utast is kizárja az utazásból.

## **18. Fejezet Csomagszállítás**

18.1. Szolgáltató csomagszállítást nem biztosít.

## **19. Fejezet Élő állatok szállítása**

19.1. Szolgáltató csak kutyák szállítását engedélyezi.

19.2. A vakvezető, segítő, valamint a hatósági feladatok ellátását segítő kutyák az autóbuszon szájkosár nélkül is szállíthatók. A segítő kutya kiképzettségét (vizsgáját) a hámján elhelyezett logóval vagy a vizsgáról kiállított tanúsítvánnyal kell igazolni.

## **20. Fejezet Útipoggyász szállítása**

20.1. Szolgáltató útipoggyász szállítását nem biztosítja.

## **21. Fejezet Forgalmi zavar**

21.1. Ha útközben a járat továbbhaladását valamilyen körülmény akadályozza, késését vagy kimaradását eredményezi, – az elháríthatatlan külső ok esetét kivéve – a Szolgáltató a rendelkezésére álló más járművel az utasok továbbszállításáról gondoskodik.

21.2. Ha a menetrendben közzétett járat közlekedése átmenetileg nem, vagy csak kerülő útvonalon lehetséges, a Szolgáltató erről – a rendelkezésére álló eszközökkel és módon – az utasokat tájékoztatja.

## **22. Fejezet Tájékoztatás az utazás során**

22.1. A Szolgáltató utas-tájékoztató berendezések, tájékoztató eszközök alkalmazásával és/vagy a járatok személyzet útján folyamatosan tájékoztatja az utasokat az őket érintő eseményekről.

## **23. Fejezet Menetdíj visszatérítése**

A szolgáltató menetdíjat csak menetdíj változás miatt térít vissza.

23.1. Menetdíjak változása esetén a díjváltozás előtt előre megvásárolt menet- és bérletjegyek érvényességi (felhasználhatósági) idejét a Szolgáltató korlátozhatja, illetve új érvényességi időpontot határozhat meg, ilyen esetekre a menet- és bérletjegyek visszaváltását, cseréjét a Szolgáltató a helyi sajátosságok figyelembevételével határozza meg. Ezeket a szabályokat a Szolgáltató a honlapján és a helyileg szokásos módon hirdeti meg.

## **24. Fejezet Felelősség**

### **A) Balesetből eredő felelősség**

24.1. A Szolgáltató felelős, ha az utas az autóbuszon való tartózkodása közben vagy a be-, illetve kiszállása alkalmával az utazással összefüggésben történt esemény következtében meghal, megsérül, testi vagy szellemi épségében egyéb károsodást (a továbbiakban együtt: károsodás) szenved, kivéve, ha bizonyítja, hogy a kárt olyan elháríthatatlan ok idézte elő, amely a Szolgáltató tevékenységi körén kívül esik.

24.2. Az utasnak az utazással összefüggő balesetből eredő halála vagy sérülése esetében a Szolgáltató felelőssége kiterjed az utas tárgyainak vagy kézipoggyászának, – ideértve az utas által magával vitt élő állatokat is – a teljes vagy részleges elveszéséből vagy sérüléséből származó károkra is.

24.3. A Szolgáltató a felelősség alól olyan mértékben mentesül, amilyen mértékben az esemény az utas hibájának a következménye.

### **B) Utastérbe bevitt kézipoggyászokért, vakvezető kutyákért való felelősség**

24.4. Szolgáltató nem felel az utas őrzetében lévő kézipoggyász és kutya szállítása során a tevékenységi körén kívül eső okból bekövetkezett károkért

C) Autóbuszjárat kimaradásáért és késéséért való felelősség

24.5. A Szolgáltató megtéríti

- a járat kimaradása esetén a meghiúsult utazási szándékot bizonyító utas kárát, Kártérítési szempontból nem minősül járatkimaradásnak, illetve késésnek, ha az utasok továbbszállításáról a Szolgáltató oly módon gondoskodott, vagy arra más autóbuszjáratral lehetőség volt úgy, hogy az utas

-járat kimaradása esetén 50 percet,

-járat késés esetén 30 percet

meg nem haladó késéssel a célállomására megérkezzék.

24.6. A kártérítés alapja a bizonyított kár.

24.7. A kártérítés összege nem haladhatja meg járatkimaradás esetén a menetdíj tizenötszörösét, késés esetén ötszörösét.

D) Az utas felelőssége

24.8. Az utas felelős minden olyan kárért, amelyet az utasforgalmi létesítményekben, az autóbuszban, az autóbusz utasterében az utas magatartása vagy a magával vitt tárgy, élő kutya a Szolgáltatónak okozott, kivéve, ha bizonyítja, hogy a kár a Szolgáltató vagy harmadik személy hibájából keletkezett, vagy olyan körülményre vezethető vissza, amelyet az utas nem kerülhetett el, és amelynek következményeit nem háríthatta el. Ezen túlmenően az utas felel a felróható magatartása következtében keletkezett, az autóbusz(ok) közlekedését gátló körülmények miatt a Szolgáltatót ért kárért is.

## **DÍJSZABÁS**

### **25. Fejezet A Szolgáltató által alkalmazott díjszabás**

25.1. A Szolgáltató közforgalmú Bük város helyi autóbuszjáratain alkalmazott Díjszabását az 1. számú Melléklet tartalmazza.

## **MENET- ÉS BÉRLETJEGYEK ÁRUSÍTÁSA**

### **26. Fejezet A Szolgáltatónál alkalmazott menetjegyek és bérletjegyek árusítása.**

26.1. Menetjegyek és bérletjegyek árusítása a Szolgáltató által megbízott értékesítőknél, illetve az autóbuszvezetőknél az utazás megkezdésekor történik.

26.2. A menet- és bérletjegyek értékesítését végzők jegyzékét, nyitvatartási idejüket az 1. számú Melléklet tartalmazza.

26.3. Jegy-, bérletjegy érvényesség:

a) A menetjegy a felszállási (érvényesítési) helytől a járat végállomásáig, jogosít egyszeri utazásra.

b) A bérletjegyek – a félhavi bérletjegyeket kivéve – a tárgyhoz első napjának 0.00 órájától az adott időszakot követő hónap 5-én 24.00 óráig érvényesek.

c) Az I. félhavi bérletjegy a tárgyhó 1. napjának 0.00 órájától 17. napja 24.00 órájáig terjedő időre érvényes.

d) A II. félhavi bérletjegy a hónap 18. napja 0.00 órájától a következő hónap 5. napja 24.00 órájáig érvényes.

26.4. A menet- és bérletjegyek ellenértékét általában készpénzzel, Forint fizetőeszközzel kell kiegyenlíteni. Euro vagy más országok fizetőeszközének elfogadása az árusító helyeken engedélyezett.

### **27. Fejezet Jegyváltás az autóbuszvezetőnél**

27.1. Felszálláskor a járatra érvényes menetjeggyel vagy más utazásra jogosító okmánnyal nem rendelkező személynek az autóbuszvezetőnél menetjegyet kell váltania.

### **28. Fejezet Bérletvásárlás**

28.1. A Szolgáltató bérleteket az erre kijelölt árusító helyeken biztosít lehetőséget, amelyet az 1 számú Melléklet tartalmaz.

A naptári időszakra (hónap, félhónap) szóló bérletek árusítása általában a bérlet érvényességének kezdete előtt 5 munkanappal kezdődik, a hónap első naptári napjától érvényes bérleteké a tárgy hónapot megelőző hónap 26-tól, ha pedig az nem munkanap, akkor az azt követő első munkanaptól.

## **AUTÓBUSZ-ÁLLOMÁSOK HASZNÁLATA**

### **29. Fejezet A Szolgáltató által használt autóbusz-állomások.**

29.1. A Szolgáltató nem üzemeltet autóbusz-állomást, a Bük-gyógyfürdői autóbusz-állomás önkormányzati tulajdonban van a Szolgáltató díjmentesen használja azt.

## **MENETJEGY, BÉRLET ÁRÁNAK VISSZATÉRÍTÉSE**

### **30. Fejezet A visszatérítés feltételei**

30.1. A menetjegyek és bérletek részbeni vagy teljes visszatérítési eseteit és feltételeit az Utazási feltételek (23. fejezet) tartalmazza.

## **PÓTDÍJAK MEGFIZETÉSE, PÓTDÍJAZÁSSAL KAPCSOLATOS ELJÁRÁS, BÉRLETEK, KEDVEZMÉNYRE JOGOSÍTÓ IGAZOLÁSOK UTÓLAGOS BEMUTATÁSA**

### **31. Fejezet Pótdíjak megfizetése**

31.1. Annak az utasnak, aki a menetjegy váltását elmulasztotta, vagy aki az ellenőrzés vagy a leszállás alkalmával érvényes utazási igazolványt felmutatni nem tud, továbbá aki utazási igazolványt, illetve kedvezményt jogtalanul használ, menetdíjat és pótdíjat kell megfizetnie.



A pótdíj fizetési kötelezettséget, valamint az egyes, menet- és bérletjegyek és igazolások, igazolványok érvénytelenségi eseteit az Utazási feltételek és a Díjszabás tartalmazza.

31.2. A menetdíj és pótdíj helyszínen történő megfizetéséről az utas elismervényt kap. Amennyiben az utas ezen fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, személyazonosságát igazolni kell és személyi adatait az ellenőr feljegyzi. Az ellenőr adatkezelési jogosultságát részletesen az Utazási feltételek tartalmazzák. Amennyiben a személyazonosság igazolását felszólításra önként nem teljesíti, az igazoltatáshoz az ellenőr rendőri segítséget vesz igénybe. A jegy nélkül vagy érvénytelen utazási igazolvánnyal utazó személy kötelezvényben ismerheti el menetdíj és pótdíj fizetési kötelezettségét. Ebben az esetben ezeket az összegeket 30 napon belül kell megfizetni a Szolgáltató részére személyesen a 2.2. pontban leírt központi elérhetőségen vagy postai átutalással, amihez az ellenőr postai befizetési utalványt ad. 30 napon túl történő fizetés esetén a pótdíj összege megemelkedik.

### **32. Fejezet A pótdíj utólagos behajtása**

32.1. Amennyiben a kötelezett a menetdíjat és a pótdíjat az utazástól számított 30 napon belül nem fizeti meg, a Szolgáltató vagy megbízottja újabb határidő kitűzésével felszólítja kötelezettsége teljesítésére és közli a megemelt pótdíjjal számított követelést. Ha kötelezettségét az újabb határidőre sem teljesíti a kötelezett, a Szolgáltató intézkedik a követelés jogi úton történő behajtására. Ez utóbbinak költségeit is a kötelezettnek kell viselni.

32.2. Kiskorú és gyámság alatt álló személlyel szembeni követelését a Szolgáltató a gyámmal szemben érvényesíti.

## **PANASZOK, KÁROK BEJELENTÉSE, KEZELÉSE**

### **33. Fejezet A panaszok károk bejelentése**

33.1. Az utas a szolgáltatással kapcsolatos javaslatait, észrevételeit, sérelmeit, panaszait, illetve elszenvedett kárát (továbbiakban együtt: panasz) a Szolgáltatónak bejelentheti és kérheti a kifogásolt esemény vagy magatartás kivizsgálását, illetve javaslatainak elbírálását. Panasz olyan beadvány benyújtásával tehető, amely tartalmazza a panaszos és a panaszolt szolgáltató azonosításához szükséges adatokat, a feltételezett jogsértés megjelölését, megtörténtének helyét, idejét, a feltételezett jogsértést megvalósító konkrét magatartás leírását, a feltételezett jogsértéssel kapcsolatos állításokat alátámasztó tényeket és bizonyítékokat.

Amennyiben az utas panaszt kíván benyújtani, azt a menetrend szerinti járat igénybevétele vagy annak meghíúsulását követő három hónapon belül kell megtennie.

33.2. Az utas panaszát, kárigényét a 2.2. pontban leírt központi elérhetőségeken jelentheti be.

33.3. A panaszok bejelenthetők szóban (személyesen vagy telefonon) vagy írásban (levélben, vagy e-mailen). Kárigény bejelentést a Szolgáltató csak írásban fogad el.

33.4. A szóbeli panaszokat a Szolgáltató azonnal megvizsgálja és szükség, illetve lehetőség szerint orvosolja.

### **34. Fejezet A panaszok kezelése, intézése**

34.1. Az írásbeli panaszokat a Szolgáltató érdemben megvizsgálja. Annak eredményét és a tett intézkedéseket harminc napon belül írásban közli a panasz benyújtójával. Amennyiben a Szolgáltató a panaszt elutasítja, azt megindokolja és írásban tájékoztatást ad a panaszosnak arról, hogy panaszával – annak jellege szerint – mely hatóság vagy a békéltető testület eljárását kezdeményezheti és megadja azok elérhetőségét.

Ha a panasz kivizsgálása nem zárható le harminc napon belül, a Szolgáltató ezen időtartamon belül erről értesíti a bejelentőt és tájékoztatja a lezárás és eredményközlés várható időpontjáról. A végleges választ a Szolgáltató legkésőbb a panasz kézhezvételétől számított három hónapon belül megadja.

A korábbival azonos tartalmú, ugyanazon panaszos által tett ismételt, továbbá a névtelen adatokat tartalmazó panasz vizsgálata mellőzhető.

34.2. Ha a panaszt a Szolgáltató nem bírálta el, vagy a Szolgáltató panaszkezelési eljárása nem vezetett a panaszos számára kielégítő eredményre, azt a panaszos a Szolgáltató piacfelügyeletét ellátó szervezetéhez (2.2. pont) nyújthatja be elbírálásra.

## **TALÁLT TÁRGYAK KEZELÉSE**

### **35. Fejezet A talált tárgyak leadása, átvétele**

35.1. A Szolgáltató alkalmazottai a járatokat végző autóbuszokat átvizsgálják, hogy az utasok, illetve az azt használók nem hagyták-e, illetve nem veszítették-e el ott egyes holmijukat. A megtalált vagy mások által talált és átadott tárgyakat a Szolgáltató átmeneti időszakra megőrzi és igazolt tulajdonosa jelentkezésekor azt részére átadja.

### **36. Fejezet A talált tárgy megőrzése**

36.1. A nyilvántartásba vett talált tárgyakat a Szolgáltató három hónap időtartamig megőrzi, ezt követően az át nem vett tárgyakat értékesíti.

36.2. Az átvett, de romlandósága miatt, vagy más okból el nem tartható tárgy értékesítéséről a Szolgáltató a leadást követően haladéktalanul gondoskodik. A nem értékesíthető tárgyak megsemmisítésre kerülnek.

### **37. Fejezet Talált tárgyak visszaadása**

37.1. Az elhagyott, elvesztett tárgyak kiszolgáltatása – ha igazolt tulajdonosa a leadást követő rövid időn belül jelentkezik annak átvételéért, akkor az autóbuszvezetőnél vagy a központi telephelyen történik.

Ha a tárgy átvételére a jogosult csak az értékesítés után jelentkezik, a befolyt összeg kerül részére kifizetésre.

37.2. A Szolgáltató átvételre jogosultnak azt a személyt tekinti, aki kétséget kizáróan bizonyítja, hogy a tárgyat ő vesztette el, vagy ő a tárgy tulajdonosa.

37.3. Az elhagyott, elvesztett tárgyat a Szolgáltató az átvételről készülő elismervény ellenében adja át, amelyen az átadó és átvevő személyi adatai (név, lakcím, személyazonosító igazolvány száma), a megtalálás helye, ideje és a talált tárgy jellemzői, tartalma, állapota feltüntetésre kerülnek.

## **BIZTOSÍTÁS**

### **38. Fejezet A Szolgáltató által az utas javára kötött biztosítás**

38.1. A Szolgáltató baleset-biztosítási szerződést köt az általa üzemeltetett menetrend szerinti helyi járatokon érvényes menet- vagy bérletjeggyel vagy egyéb utazásra jogosító igazolvánnyal utazó utasaira.

38.2. Balesetnek minősül az utas akaratán kívül hirtelen fellépő olyan külső behatás, amelynek következtében a biztosított a biztosítási esemény bekövetkeztétől számított egy éven belül meghal, állandó egészségkárosodást vagy múlékony munkaképtelenséget szenved.

38.3. A Biztosító kockázatviselése az utazás megkezdésétől az utazás befejezéséig tart. A kockázatviselés szempontjából az utazás akkor kezdődik, amikor az utas (a biztosított) az autóbussz-állomás (megállóhely), illetve a gyülekezőhely területére lép, illetve ezen terület elhagyásáig tart.

38.4. A biztosítottak esetében a biztosítás megkötése igazolható:  
-az utazási igazolvánnyal (menetjegy, bérletjegy, díjmentes utazási igazolvány),  
-65 év feletti utasok esetén személyazonosító igazolvánnyal.

38.5. A balesetet még az utazás tartalma alatt az autóbusszvezetőnek kell bejelenteni. A helyszínen vagy az arra kijelölt szolgálati helyen az autóbusszvezető, vagy a Szolgáltató erre illetékes alkalmazottja (megbízottja) a balesetről, illetve káreseményről jegyzőkönyvet vesz fel. A Szolgáltató a jegyzőkönyv felvételét nem tagadhatja meg.

Ha a biztosított sérülése miatt nem képes a balesetet, illetve a jegyzőkönyv felvételéről a Szolgáltató hivatalból gondoskodik. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az esetleges kárigényt is. A jegyzőkönyvet 2 példányban a kárigény-bejelentéssel a Szolgáltató megküldi a biztosító részére.

A biztosító jogosult mindazokat az okiratokat és bizonylatokat megtekinteni, amelyek a kárigény elbírálásához szükségesek

38.6. A biztosító szolgáltatásai

- baleseti halál esetén 555.700,- Ft
- balesetből eredő állandó teljes (100 %-os) egészségkárosodás esetén 555.700,- Ft
- balesetből eredő állandó részleges egészségkárosodás esetén a teljes. biztosítási összegből az egészségkárosodás végleges fokának megfelelő rész
- csonttörés 11.100,- Ft

38.8. A biztosító mentesül a balesetbiztosítási összeg kifizetése alól, amennyiben bizonyítja, hogy a baleset a biztosított szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartása okozta. A balesetet súlyosan gondatlan magatartással okozottnak akkor kell tekinteni, ha a baleset a biztosított által elkövetett bűncselekménnyel, vagy a biztosított önhibájából eredő súlyosan ittas állapotával közvetlen okozati összefüggésben következett be.

A bejelentés elmulasztása vagy késedelmes teljesítése miatt a biztosító a teljesítést csak akkor tagadhatja meg, ha a mulasztás vagy késedelem miatt a kár megállapításához szükséges lényeges körülmények kideríthetetlenekké váltak.

A biztosítási szerződésből eredő igények az esedékességtől számított 2 év alatt elévülnek.